

## ZAPISNIK

s dvadeset i treće sjednice Školskog odbora I. osnovne škole Vrbovec održane dana 6. studenog 2015. godine ( petak) s početkom u 17,30 sati.

Sjednici prisutni: Ljiljana Bušić, Marija Cetl, Tomislav Dobrica, Mario Mataković, Dražen Petrak i Dražen Sabolić

Odsutni: Martina Pavić

Ostali prisutni: Žarko Popović – ravnatelj, Ružica Knapić - računovođa

Zapisničar: Lucija Kovaček – tajnica.

Dvadeset i treću sjednicu Školskog odbora I. osnovne škole Vrbovec otvorila je predsjednica Školskog odbora Ljiljana Bušić i pozdravila sve prisutne. Nakon što je utvrđena natpolovična većina predložila je sljedeći

### Dnevni red:

1. Zapisnik sa 21. i 22. sjednice Školskog odbora – usvajanje zapisnika
2. Financijski plan 2016. – 2018. godine – rasprava i donošenje
3. Periodični obračun 1. – 9. 2015. godine – rasprava i donošenje
4. Statut I. OŠ Vrbovec – rasprava i usvajanje
5. Razno.

Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad 1.

Predsjednica Školskog odbora Ljiljana Bušić konstatirala je da su svi članovi Školskog odbora dobili po jedan primjerak zapisnika sa 21. i 22. sjednice Školskog odbora. Kako nije bilo primjedbi na navedene zapisnike Školski odbor jednoglasno je donio

### O d l u k e

o usvajanju zapisnika s 21. i 22. sjednice Školskog odbora.

Ad 2.

Računovođa škole Ružica Knapić informirala je nazočne o Financijskom planu 2016. – 2018. godine.

Na temelju Uputa za izradu proračuna koje je Ministarstvo financija donijelo za razdoblje 2016. – 2018. godine proračunski korisnici izrađuju svoje financijske planove za navedeno razdoblje. Metodologija izrade

financijskog plana propisana je Zakonom o proračunu te podzakonskim aktima:

1. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama („N/N“ 26/10 i 120/13)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu („N/N“ 124/14).

Financijski plan sadrži djelatnost korisnika, organizacijsku strukturu, programe, pokazatelje uspješnosti te procjenu prihoda i primitaka kao i plan rashoda i izdataka. Proračunski korisnici u sklopu funkcija koje se decentraliziraju kod planiranja rashoda koji se financiraju prema minimalnim standardima dužni su primjenjivati indeks 100, odnosno planovi su na nivou prethodnih godina.

Plan prihoda i primitaka za 2016. – 2018. godinu iznosi 12.736.231 kn te isto toliko iznosi i plan rashoda i izdataka.

Školski odbor jednoglasno je donio

#### O d l u k u

o usvajanju Financijskog plana 2016. – 2018. godine koji se nalazi u privitku zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Ad 3.

Računovođa škole upoznala je nazočne s Periodičnim obračunom 1. – 9. 2015. godine.

Financijski izvještaji koji se sastavljaju prema Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („N/N“ 3/15) za razdoblje 1.1. – 30.9. 2015. godine su Izvješće o prihodima i rashodima (PR-RAS). Zbog izmjena u proračunskom računovodstvu i financijskom izvještavanju obveznici sastavljanja i predaje financijskih izvještaja ne popunjavaju stupac „Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine“ obrasca PR-RAS za razdoblje 1.1. – 30.9.2015. godine. Novine u obračunu su da se sredstva za plaće sa konta 671 prenose i evidentiraju na kontu 636 - pomoći proračunskim korisnicima.

Ukupni prihodi i primici za navedeno razdoblje su :9.439.192 kn, a ukupni rashodi i izdaci iznose: 9.465.172 kn. Manjak prihoda i primitaka u iznosu od 25.980 kn se povećava za manjak prihoda i primitaka iz 2014. godine od 127.925 kn te ukupni manjak iznosi 153.905 kn. Općina Preseka i dalje ne podmiruje svoje dugove prema školi (razlike iznad minimalnog pedagoškog standarda) te se gubitak i dalje povećava.

Školski odbor jednoglasno je donio

#### O d l u k u

o donošenju Periodičnog obračuna 1. – 9. 2015. godine koji se nalazi u privitku zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Ad.4.

Tajnica škole Lucija Kovaček upoznala je nazočne s oglednim primjerkom Statuta I. OŠ Vrbovec koji je napravljen sukladno odredbama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (N/N broj 94/2015.). U ovom oglednom primjerku Statuta promjene su napravljene podebljanim, boldanim slovima.

Sukladno članku 28. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N/N broj 152/2014.) izricanje pedagoških mjera ne propisuje se statutom školskih ustanova. Međutim, u navedenom Zakonu u članku 23. kojim je izmijenjen članak 86. (pedagoške mjere) nije propisan rok za podnošenje prigovora na izrečene pedagoške mjere koje se izriču kao mjere upozorenja (propust zakonodavca !?), stoga smatramo da taj rok treba propisati statutom (naveden je u glavi XI. „Roditelji i skrbnici“, članku 132. ovog statuta) jer bez propisanog roka za prigovor smatramo da je pravno upitno podnošenje i odlučivanje o prigovoru, a time i izrečena pedagoška mjera.

Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera propisano je da su školske ustanove dužne uskladiti odredbe statuta s odredbama toga Pravilnika u roku od 60 dana od dana njegova stupanja na snagu (stupio na snagu 10.09.2015.godine), a prema članku 4. Stavku 5. Toga Pravilnika načini opravdavanja izostanka učenika, rokovi za dostavu ispričnica, kao i primjereni rok javljanja o razlogu izostanka uređuju se statutom škole, te je navedeno propisano u članku 106. ovog oglednog primjerka.

S obzirom na činjenicu da zbog svega navedenog škole moraju ponovno mijenjati statute brisani su svi članci koji su propisivali pedagoške mjere u glavi X statuta (a koji su se prema zadnjim izmjenama i dopunama statuta primjenjivali do donošenja Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera), osim dijela o pohvalama i nagradama te je napravljena i prenumeracija članaka koji slijede nakon brisanja, kao i prenumeracija glava X – XXI.

Ostale promjene kao rezultat praktične primjene također su napisane podebljanim slovima, npr. brisani su brojevi Narodnih novina kod navedenih propisa budući da se većina propisa kontinuirano mijenja, a promijenjen je i članak 172. vezano uz rok usklađivanja općih akata.

Školski odbor jednoglasno je donio

O d l u k u

o usvajanju Statuta I. OŠ Vrbovec. Navedeni Statut dostavit će se osnivaču – Gradu Vrbovcu na prethodnu suglasnost.

Ad.5.

5.1. Pod točkom „razno“ ravnatelj škole Žarko Popović informirao je nazočne o EU Projektu - programu svježeg mlijeka u školama za učenike od prvog do četvrtog razreda. Za navedeni program ponudu nam je dostavila Vindija d.d. Varaždin. Za provođenje navedenog programa potrebno je ishoditi suglasnosti roditelja učenika nižih razreda.

Školski odbor jednoglasno prihvatio navedeni prijedlog te donio

O d l u k u

da se naša škola uključi u navedeni projekat.

5.2. Ravnatelj je informirao nazočne da je „Euroritam“ iz Zagreba podnio zamolbu za iznajmljivanjem prostora škole u svrhu provođenjem tečaja plesa za učenike naše škole. Ravnatelj predlaže da cijena prostora bude 60,00 kuna po satu.

Školski odbor jednoglasno je prihvatio prijedlog ravnatelja te donio

O d l u k u

- a) da se odobrava iznajmljivanje prostora škole „Euroritm“ iz Zagreba u svrhu provođenja plesnog tečaja za učenike
- b) da cijena iznajmljenog prostora bude 60,00 kuna po satu.

Sastanak je završen u 19,00 sati.

Zapisničar

Predsjednica Školskog odbora

-----  
/Lucija Kovaček/

-----  
/Ljiljana Bušić/